



Municipalité de
Saint-François-Xavier-de-Viger

OFFRE D'EMPLOI

CONCIERGE D'ENTRETIEN - CENTRE COMMUNAUTAIRE

TEMPS PARTIEL, À L'ANNÉE

La Municipalité de Saint-François-Xavier-de-Viger est à la recherche d'une personne motivée et fiable pour occuper un poste de conciergerie pour son Centre communautaire.

RESPONSABILITÉS ET TÂCHES

- Effectuer l'entretien ménager des deux salles du Centre après chaque location (balayage et lavage des planchers, nettoyage des salles de bain, des cuisines, des surfaces et remise en ordre des lieux).
- Assurer la propreté et le rangement des locaux selon les normes en vigueur.
- Signaler toute anomalie ou besoin de réparation à la direction.
- Collaborer efficacement avec l'équipe municipale pour offrir un service de qualité.

EXIGENCES ET QUALIFICATIONS

- Bonne capacité physique - Expérience pertinente en entretien ou conciergerie.
- Ponctualité, fiabilité et flexibilité.
- Capacité à travailler de manière autonome et à gérer son temps.
- Souci du travail bien fait et sens de l'initiative.

CONDITIONS DE TRAVAIL

- **Statut** : Temps partiel à l'année
- **Horaire** : Variable selon les besoins
- **Charge de travail** : Environ 35 locations par année, selon les réservations
- **Entrée en fonction** : Septembre 2026
- **Conditions salariales et normatives** : Selon expérience

Seules les personnes retenues seront contactées.

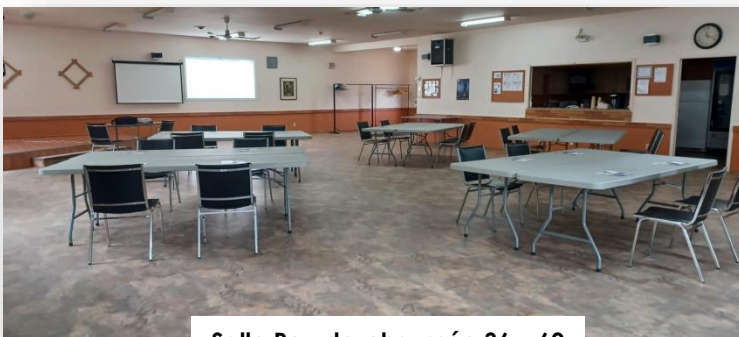
Cette offre vous intéresse ? Faites parvenir votre curriculum vitae **avant le 15 août 2026** à :

Madame Charlyne Morin, directrice générale

✉ direction@munstfrancoisxv.gc.ca

☎ 418 497-2302, poste 202

📍 123, rue Principale, Saint-François-Xavier-de-Viger (Québec) G0L 3C0



Salle Rez-de-chaussée 36 x 60



Salle Sous-sol 36 x 44